

TARYFA PROWIZJI OPŁAT ZA CZYNNOŚCI I USŁUGI BANKOWE W BANKU SPÓŁDZIELCZYM W KIELCACH DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH

Obowiązuje od 01.09.2015r.		
L.P.	Rodzaj operacji lub rozliczeń	Opłata w zł / Prowizja w %
Dział 1	OBSŁUGA RACHUNKÓW BANKOWYCH BIEŻĄCYCH I POMOCNICZYCH Z WYŁĄCZENIEM RACHUNKÓW DLA ROLNIKÓW INDYWIDUALNYCH	
I	RACHUNKI OPROCENTOWANE	
1.	Opłaty związane z prowadzeniem rachunku	
1.1	Prowadzenie rachunku bankowego – miesięcznie	
1.1.1	bieżącego	35,00 zł
1.2.1	pomocniczego	30,00 zł
<i>UWAGA: Opłata pobierana jest z rachunku posiadacza bezgotówkowo pierwszego dnia roboczego miesiąca kalendarzowego. Opłaty nie pobiera się za miesiąc kalendarzowy, w którym rachunek został otwarty.</i>		
1.2	Wystawienie zaświadczenia na temat rachunku bankowego - na pisemny wniosek Posiadacza rachunku	30,00 zł
1.3	Wystawienie opinii o prowadzonym rachunku bankowym - na pisemny wniosek Posiadacza rachunku (przy wyliczeniu obrotów)	50,00 zł
1.4	Zmiana karty wzorów podpisów	10,00 zł
2	Wpłaty i wypłaty gotówkowe	
2.1	Wpłaty na rachunki prowadzone przez Bank dokonywane przez ich Posiadacza	0,30 % min. 4,50 zł max. 1000,00 zł
2.2	Wypłaty gotówkowe z rachunków prowadzonych przez Bank dokonywane przez ich Posiadacza	0,30 % min. 4,50 zł max. 1000,00 zł
2.3	Za korzystanie z bieżących wpływów i wpłat gotówkowych na rachunki bieżące i pomocnicze przez ich Posiadacza <i>UWAGA: Prowizji nie pobiera się od kwot przelewanych na rachunki z innych rachunków w ramach tego samego modułu oraz w przypadku korzystania z bieżących wpływów celem pobrania prowizji, spłat zajęć sądowych oraz przelewów ZUS.</i>	0,10 % min. 3,00 zł
2.4	Opłata za potwierdzenie czeku	20,00 zł
2.5	Za 1 czek	1,00 zł
2.6	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków do rachunku bieżącego i pomocniczego	20,00 zł
II	RACHUNKI NIEOPROCENTOWANE	
1	Opłaty za prowadzenie rachunku	
1.1	Prowadzenie rachunku bankowego – miesięcznie	
1.1.1	bieżącego	0,00 zł
1.1.2	pomocniczego	0,00 zł
1.2	Wystawienie zaświadczenia na temat rachunku bankowego - na pisemny wniosek Posiadacza rachunku	30,00 zł
1.3	Wystawienie opinii o prowadzonym rachunku bankowym - na pisemny wniosek Posiadacza rachunku (przy wyliczeniu obrotów)	50,00 zł
1.4	Zmiana karty wzorów podpisów	10,00 zł
2	Wpłaty i wypłaty gotówkowe	
2.1	Wpłaty na rachunki prowadzone przez Bank dokonywane przez ich Posiadacza	0,10 % min. 4,50 zł max. 1000,00 zł
2.2	Wypłaty gotówkowe z rachunków prowadzonych przez Bank dokonywane przez ich Posiadacza	0,10 % min. 4,50 zł max. 1000,00 zł
2.3	Za korzystanie z bieżących wpływów i wpłat gotówkowych na rachunki bieżące i pomocnicze przez ich Posiadacza <i>UWAGA: Prowizji nie pobiera się od kwot przelewanych na rachunki z innych rachunków w ramach tego samego modułu oraz w przypadku korzystania z bieżących wpływów celem pobrania prowizji, spłat zajęć sądowych oraz przelewów ZUS.</i>	0,10 % min. 3,00 zł
2.4	Opłata za potwierdzenie czeku	20,00 zł
2.5	Za 1 czek	1,00 zł
2.6	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków do rachunku bieżącego i pomocniczego	20,00 zł
III	Przelewy- realizacja dyspozycji przekazania środków	
1	Realizacja polecenia przelewu na inne rachunki w Banku	2,00 zł
2	Realizacja polecenia przelewu w systemie ELIXIR	4,00 zł
3	Realizacja polecenia przelewu w systemie SORBNET	
3.1	dla polecenia przelewu w kwocie równej lub większej niż jeden milion złotych	25,00 zł
3.2	dla polecenia przelewu w kwocie mniejszej niż jeden milion złotych	35,00 zł
4	Wystawienie potwierdzenia przyjęcia do realizacji polecenia przelewu	10,00 zł
5	Druk polecenia przelewu (dowodu wpłaty) należności z tytułu składek ZUS oraz standardowy druk polecenia przelewu/wpłaty gotówkowej - 1 bloczek (25 druków)	5,00 zł
IV	Zlecenia stałe	
1	Złożenie dyspozycji/odwołanie zlecenia stałego	0,00 zł
2	Modyfikacja zlecenia stałego	0,00 zł
3	Realizacja zlecenia stałego	2,50 zł

V	Polecenie zapłaty	
1	Polecenie zapłaty	0,00 zł
2	Realizacja polecenia zapłaty w oddziale Płatnika <i>UWAGA: Opłatę pobiera się z rachunku Płatnika od każdej transakcji.</i>	2,50 zł
3	Odwołanie zlecenia polecenia zapłaty przez Płatnika <i>UWAGA: Opłatę pobiera się z rachunku Płatnika od każdej transakcji.</i>	4,00 zł
4	Realizacja polecenia zapłaty na rachunek Odbiorcy <i>UWAGA: Opłatę pobiera się z rachunku Odbiorcy od każdej transakcji.</i>	3,00 zł
5	Wycofanie przez Odbiorcę dyspozycji polecenia zapłaty <i>UWAGA: Opłatę pobiera się z rachunku Odbiorcy od każdej transakcji.</i>	5,00 zł
6	Administrowanie poleceniami zapłaty przez oddział Odbiorcy (od każdego polecenia)	5,00 zł
VI	BeS KONTO	
1	<i>Abonament miesięczny za korzystanie z usługi BeS Konto (bez względu na ilość udostępnionych rachunków)</i>	<i>0,00 zł</i>
2	Realizacja przelewu z rachunku Posiadacza na rachunki prowadzone przez	
2.1	Bank Spółdzielczy w Kielcach	0,00 zł
2.2	inne banki	0,50 zł
3	Realizacja przelewu natychmiastowego <i>UWAGA: Maksymalna kwota jednego zlecenia 20.000,00 zł</i>	5,00 zł
4	Realizacja zlecenia stałego	0,00 zł
5	Autoryzacja transakcji za pomocą kodu SMS <i>UWAGA: Opłata pobierana jest łączną kwotą pierwszego dnia roboczego miesiąca kalendarzowego za wszystkie SMS-y wysłane w okresie poprzedniego miesiąca kalendarzowego.</i>	0,30 zł
6	Autoryzacja transakcji za pomocą Tokena	
6.1	Korzystanie z Tokena <i>UWAGA: Opłata pobierana jest z rachunku Posiadacza bezgotówkowo pierwszego dnia roboczego miesiąca kalendarzowego od każdego wydanego Tokena. Opłaty nie pobiera się za miesiąc, w którym Token został wydany.</i>	8,00 zł
6.2	Rezygnacja z Tokena w ciągu dwóch pierwszych lat użytkowania	15,00 zł
6.3	Za zniszczenie lub zgubienie Tokena w ciągu dwóch pierwszych lat użytkowania	150,00 zł
7	Za wydanie Karty kodów jednorazowych	15,00 zł
8	Zablokowanie/odblokowanie dostępu do rachunku	10,00 zł
9	Wydanie pierwszego identyfikatora/loginu dla każdego z użytkowników	0,00 zł
10	Wydanie każdego kolejnego identyfikatora/loginu	20,00 zł
11	Zmiana w karcie upoważnień	5,00 zł
VII	eCORPONET	
1	Aktywacja usługi	0,00 zł
2	Wydanie pierwszego identyfikatora/loginu	0,00 zł
3	Wydanie każdego kolejnego identyfikatora/loginu <i>UWAGA: Opłatę pobiera się miesięcznie pierwszego dnia roboczego miesiąca kalendarzowego od każdego identyfikatora/loginu. Opłaty nie pobiera się za miesiąc kalendarzowy, w którym identyfikator/login został wydany.</i>	10,00 zł
4	Abonament miesięczny za korzystanie z usługi	0,00 zł
5	Realizacja przelewu z rachunku Posiadacza na rachunki prowadzone przez	
5.1	Bank Spółdzielczy w Kielcach	0,00 zł
5.2	inny bank krajowy	
5.2.1	w systemie ELIXIR	1,00 zł
5.2.2	w systemie SORBNET	20,00 zł
6	Autoryzacja transakcji za pomocą kodu SMS <i>UWAGA: Opłata pobierana jest łączną kwotą pierwszego dnia roboczego miesiąca kalendarzowego za wszystkie SMS-y wysłane w okresie poprzedniego miesiąca kalendarzowego.</i>	0,30 zł
7	Autoryzacja transakcji za pomocą Tokena	
7.1	Korzystanie z Tokena <i>UWAGA: Opłata pobierana jest z rachunku Posiadacza bezgotówkowo pierwszego dnia roboczego miesiąca kalendarzowego od każdego wydanego Tokena. Opłaty nie pobiera się za miesiąc, w którym Token został wydany.</i>	8,00 zł
7.2	Rezygnacja z Tokena w ciągu dwóch pierwszych lat użytkowania	15,00 zł
7.3	Za zniszczenie lub zgubienie Tokena w ciągu dwóch pierwszych lat użytkowania	150,00 zł
8	Za wydanie Karty kodów jednorazowych	15,00 zł
9	Realizacja zlecenia stałego	0,00 zł
10	Zablokowanie/Odblokowanie dostępu do usługi	10,00 zł
11	Zmiana w karcie upoważnień	5,00 zł

TARYFA PROWIZJI OPŁAT ZA CZYNNOŚCI I USŁUGI BANKOWE W BANKU SPÓŁDZIELCZYM W KIELCACH DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH

VIII	USŁUGA SMS BANKING	
1	Aktywacja usługi SMS Banking - jednorazowo	5,00 zł
2	Abonament miesięczny <i>UWAGA: Opłatę pobiera się pierwszego dnia roboczego miesiąca kalendarzowego. Opłaty nie pobiera się za miesiąc kalendarzowy, w którym usługa została aktywowana.</i>	2,00 zł
3	Wysłanie SMS-a <i>UWAGA: Opłata pobierana jest łączną kwotą pierwszego dnia roboczego miesiąca kalendarzowego za wszystkie SMS-y wysłane w okresie poprzedniego miesiąca kalendarzowego.</i>	0,30 zł
4	Zmiana dyspozycji uaktywnienia usługi SMS Banking	5,00 zł
IX	Karta Visa Business Debetowa	
1	Wydanie karty do rachunku	0,00 zł
2	Wznowienie karty do rachunku	0,00 zł
3	Opłata miesięczna za posiadanie karty Visa Business Debetowa - od każdej karty Visa Business Debetowa wydanej do rachunku <i>UWAGA: Opłata pobierana jest pierwszego dnia roboczego miesiąca kalendarzowego z rachunku Posiadacza, począwszy od miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym karta została wydana. Opłaty nie pobiera się w przypadku, gdy w poprzednim miesiącu kalendarzowym wartość obciążeń rachunku z tytułu transakcji bezgotówkowych dokonanych kartą wynosi co najmniej 600,00 zł.</i>	6,00 zł / 0,00 zł
4	Wydanie duplikatu karty	15,00 zł
5	Płatność kartą	
5.1	w punktach handlowo-usługowych w kraju	0,00 zł
5.2	w punktach handlowo-usługowych za granicą	0,00 zł
6	Wyplata gotówki	
6.1	we wskazanych bankomatach Zrzeszenia BPS S.A., innych bankomatach banków krajowych i terminalach POS (Cash Advance) zgodnie z zawartymi umowami <i>UWAGA: Lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku.</i>	0,00 zł
6.2	w innych bankomatach w kraju	4,00 zł
6.3	w bankomatach akceptujących kartę za granicą	2,00 % min. 10,00 zł
6.4	w punktach akceptujących kartę w kraju - Cash Advance	5,00 zł
6.5	w punktach akceptujących kartę za granicą	2,00 % min. 10,00 zł
7	w punktach akceptujących kartę za granicą przez usługę CASH BACK (wyplata gotówki przy realizacji transakcji bezgotówkowej)	2,00 zł
8	Sprawdzenie wysokości dostępnych środków w bankomacie	0,00 zł
9	Powtórne generowanie i wysyłka numeru PIN na wniosek Użytkownika karty	8,00 zł
10	Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika karty	8,00 zł
11	Zmiana numeru PIN w bankomacie <i>UWAGA: Usługa dostępna w bankomatach świadczących taką usługę.</i>	0,00 zł
12	Zmiana danych Użytkownika karty	3,00 zł
13	Awaryjna wyplata gotówki za granicą po utracie karty	1.000,00 zł
14	Awaryjne wydanie karty Visa Business Debetowa za granicą po utracie karty	1.500,00 zł
15	Rozpatrzenie reklamacji	0,00 zł
XI	Lokalne transakcje gotówkowe w bankomatach Banku dla posiadaczy rachunków w Banku Spółdzielczym w Kielcach	
1	Wpłaty gotówkowe w bankomatach Banku	0,00 zł
2	Wyplaty gotówkowe w bankomatach Banku	0,00 zł
XII	Karta Kredytowa Visa Business	
1	Wydanie nowej karty	0,00 zł
2	Wznowienie karty	0,00 zł
3	Opłata za obsługę karty pobierana od 2 roku użytkowania, jeżeli w roku poprzednim wartość transakcji bezgotówkowych i gotówkowych, obciążających rachunek karty wynosi	
3.1	mniej niż 20.000,00 zł	75,00 zł
3.2	co najmniej 20.000,00 zł	0,00 zł
4	Obsługa karty dodatkowej <i>UWAGA: Opłata pobierana rocznie na koniec pierwszego okresu rozliczeniowego w danym roku.</i>	25,00 zł

5	Wydanie duplikatu karty	30,00 zł
6	Powtórne generowanie i wysyłka numeru PIN na wniosek Użytkownika karty	0,00 zł
7	Transakcje bezgotówkowe <i>UWAGA: Dotyczy płatności dokonywanych w kraju i za granicą.</i>	0,00 zł
8	Wyplata gotówki w bankomatach i w kasach banków <i>UWAGA: Prowizja naliczana od kwoty wypłaty.</i>	
8.1	w kraju	3,00 % min. 5,00 zł
8.2	za granicą	3,00 % min. 10,00 zł
9	Przelew z karty <i>UWAGA: Dotyczy przelewu na inny rachunek w Banku, który jest realizowany na podstawie dyspozycji złożonej na Infolinii Contact Center.</i>	3,00 % min. 5,00 zł
10	Sprawdzenie wysokości dostępnych środków	0,00 zł
11	<i>Generowanie zestawienia transakcji na wniosek Użytkownika karty za wskazany okres rozliczeniowy</i>	10,00 zł
12	Zmiana danych Użytkownika karty	0,00 zł
13	Obsługa nieterminowej spłaty <i>UWAGA: Kwota płatna za każde wysłane wezwanie/upomnienie do zapłaty zgodnie z umową.</i>	20,00 zł
14	Minimalna kwota spłaty zadłużenia na karcie <i>UWAGA: Naliczana miesięcznie od kwoty salda końcowego okresu rozliczeniowego.</i>	5,00 % min. 100,00 zł
DZIAŁ 2	OBSŁUGA RACHUNKÓW BANKOWYCH ROLNIKÓW INDYWIDUALNYCH	
I	Opłaty związane z prowadzeniem rachunku	
1	Prowadzenie rachunku bankowego – miesięcznie	
1.1	bieżącego	6,00 zł
1.2	pomocniczego	4,00 zł
<i>UWAGA: Opłata pobierana jest z rachunku Posiadacza bezgotówkowo pierwszego dnia roboczego miesiąca kalendarzowego. Opłaty nie pobiera się za miesiąc kalendarzowy, w którym rachunek został otwarty.</i>		
2	Wpływy bezgotówkowe na rachunki bankowe rolników indywidualnych <i>UWAGA: Nie dotyczy wpływów z innych rachunków w ramach Banku.</i>	0,20 % min. 1,00 zł max. 500,00 zł
3	Wystawienie zaświadczenia na temat rachunku bankowego – na pisemny wniosek Posiadacza rachunku	10,00 zł
4	Wystawienie opinii o prowadzonym rachunku bankowym - na pisemny wniosek Posiadacza rachunku (przy wyliczeniu obrotów)	40,00 zł
5	Zmiana karty wzorów podpisów	0,00 zł
II	Wpłaty i wypłaty gotówkowe	
1	Wpłaty na rachunki prowadzone przez Bank dokonywane przez ich Posiadacza	0,00 zł
2	Wyplaty gotówkowe z rachunków prowadzonych przez Bank dokonywane przez ich Posiadacza	0,00 zł
3	Za korzystanie z bieżących wpływów i wpłat gotówkowych na rachunki bieżące i pomocnicze przez ich Posiadacza <i>UWAGA: Prowizji nie pobiera się od kwot przelewanych na rachunki z innych rachunków w ramach tego samego modułu oraz w przypadku korzystania z bieżących wpływów celem pobrania prowizji, spłat zajęć sądowych oraz przelewów ZUS.</i>	0,10 % min. 1,00 zł
4	Realizacja noty debetowej wystawionej przez bank wierzyciela na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez posiadacza rachunku	10,00 zł
5	Opłata za potwierdzenie czeku	20,00 zł
6	Za 1 czek	0,70 zł
7	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków do rachunku bieżącego i pomocniczego	20,00 zł
III	Przelewy - realizacja dyspozycji przekazania środków	
1	Realizacja polecenia przelewu na inne rachunki w Banku	2,00 zł
2	Realizacja polecenia przelewu w systemie ELIXIR	3,50 zł
3	Realizacja polecenia przelewu w systemie SORBNET	
3.1	dla polecenia przelewu w kwocie równej lub większej niż jeden milion	20,00 zł
3.2	dla polecenia przelewu w kwocie mniejszej niż jeden milion złotych	30,00 zł
4	Wystawienie potwierdzenia przyjęcia do realizacji polecenia przelewu	10,00 zł
5	Druk polecenia przelewu (dowodu wpłaty) należności z tytułu składek ZUS oraz standardowy druk polecenia przelewu/wpłaty gotówkowej - 1 bloczek (25 druków)	5,00 zł
IV	Zlecenia stałe	
1	Złożenie dyspozycji/odwołanie zlecenia stałego	0,00 zł
2	Modyfikacja zlecenia stałego	0,00 zł
3	Realizacja zlecenia stałego	2,50 zł
V	Polecenie zapłaty	
1	Rejestracja polecenia zapłaty	0,00 zł
2	Realizacja polecenia zapłaty w oddziale Płatnika <i>UWAGA: Opłatę pobiera się z rachunku Płatnika od każdej transakcji.</i>	2,50 zł

TARYFA PROWIZJI OPŁAT ZA CZYNNOŚCI I USŁUGI BANKOWE W BANKU SPÓŁDZIELCZYM W KIELCACH DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH

3	Odwolanie zlecenia polecenia zapłaty przez Płatnika <i>UWAGA: Opłatę pobiera się z rachunku Płatnika od każdej transakcji.</i>	4,00 zł
4	Realizacja polecenia zapłaty na rachunek Odbiorcy <i>UWAGA: Opłatę pobiera się z rachunku Odbiorcy od każdej transakcji.</i>	3,00 zł
5	Wycofanie przez Odbiorcę dyspozycji polecenia zapłaty <i>UWAGA: Opłatę pobiera się z rachunku Odbiorcy od każdej transakcji.</i>	5,00 zł
6	Administrowanie poleceniami zapłaty przez oddział Odbiorcy (od każdego polecenia)	5,00 zł
VI	BeS KONTO	
1	Abonament miesięczny za korzystanie z usługi BeS Konto (bez względu na ilość udostępnionych rachunków)	0,00 zł
2	Realizacja przelewu z rachunku Posiadacza na rachunki prowadzone przez	
2.1	Bank Spółdzielczy w Kielcach	0,00 zł
2.2	inne banki	0,50 zł
3	Realizacja przelewu natychmiastowego <i>UWAGA: Maksymalna kwota jednego zlecenia 20.000,00 ZŁ</i>	5,00 zł
4	Realizacja zlecenia stałego	0,00 zł
5	Autoryzacja transakcji za pomocą kodu SMS <i>UWAGA: Opłata pobierana jest łączną kwotą pierwszego dnia roboczego miesiąca kalendarzowego za wszystkie SMS-y wysłane w okresie poprzedniego miesiąca kalendarzowego.</i>	0,30 zł
6	Autoryzacja transakcji za pomocą Tokena	
6.1	Korzystanie z Tokena <i>UWAGA: Opłata pobierana jest z rachunku Posiadacza bezgotówkowo pierwszego dnia roboczego miesiąca kalendarzowego od każdego wydanego Tokena. Opłaty nie pobiera się za miesiąc, w którym Token został wydany.</i>	8,00 zł
6.2	Rezygnacja z Tokena w ciągu dwóch pierwszych lat użytkowania	15,00 zł
6.3	Za zniszczenie lub zgubienie Tokena w ciągu dwóch pierwszych lat użytkowania	150,00 zł
7	Za wydanie Karty kodów jednorazowych	15,00 zł
8	Zablokowanie/Odblokowanie dostępu do rachunku	10,00 zł
9	Wydanie pierwszego identyfikatora/loginu dla każdego z użytkowników	0,00 zł
10	Wydanie każdego kolejnego identyfikatora/loginu	20,00 zł
11	Zmiana w karcie upoważnień	5,00 zł
VII	USŁUGA SMS BANKING	
1	Aktywacja usługi SMS Banking - jednorazowo	5,00 zł
2	Abonament miesięczny <i>UWAGA: Opłatę pobiera się pierwszego dnia roboczego miesiąca kalendarzowego. Opłaty nie pobiera się za miesiąc kalendarzowy, w którym usługa została aktywowana.</i>	2,00 zł
3	Wysłanie SMS-a <i>UWAGA: Opłata pobierana jest łączną kwotą pierwszego dnia roboczego miesiąca kalendarzowego za wszystkie SMS-y wysłane w okresie poprzedniego miesiąca kalendarzowego.</i>	0,30 zł
4	Zmiana dyspozycji uaktywnienia usługi SMS Banking	5,00 zł
VIII	KARTA VISA CLASSIC DEBETOWA	
1	Wydanie karty	0,00 zł
2	Wznowienie karty	0,00 zł
3	Opłata miesięczna za posiadanie karty Visa Classic Debetowa – od każdej karty Visa Classic Debetowa wydanej do rachunku <i>UWAGA: Opłata pobierana jest pierwszego dnia roboczego miesiąca kalendarzowego z rachunku Posiadacza, począwszy od miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym karta została wydana. Opłaty nie pobiera się w przypadku, gdy w poprzednim miesiącu kalendarzowym wartość obciążeń rachunku z tytułu transakcji bezgotówkowych dokonanych kartą wynosi co najmniej 500,00 zł.</i>	5,00 zł/0,00 zł
4	Wydanie duplikatu karty Visa Classic Debetowa	6,00 zł
5	Płatność kartą	
5.1	w punktach handlowo-usługowych w kraju	0,00 zł
5.2	w punktach handlowo-usługowych za granicą	0,00 zł
6	Wyplata gotówki	
6.1	we wskazanych bankomatach Zrzeszenia BPS S.A., innych bankomatach banków krajowych i terminalach POS (Cash Advance) zgodnie z zawartymi umowami <i>UWAGA: Lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku</i>	0,00 zł
6.2	w innych bankomatach w kraju	4,00 zł
6.3	w bankomatach akceptujących kartę za granicą	6,00 zł
6.4	w punktach akceptujących kartę w kraju – Cash Advance	5,00 zł
6.5	w punktach akceptujących kartę za granicą	2,00 % min.10,00 zł
6.6	przez usługę CASH BACK (wyplata gotówki przy realizacji transakcji bezgotówkowej)	2,00 zł

7	Sprawdzenie wysokości dostępnych środków w bankomacie	0,00 zł
8	Zmiana danych Użytkownika karty <i>UWAGA: Opłata pobierana w dniu przesłania informacji do BPS S.A. o zmianie danych Użytkownika, Posiadacza rachunku.</i>	3,00 zł
9	Powtórne generowanie i wysyłka numeru PIN na wniosek Użytkownika karty	8,00 zł
10	Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika karty	8,00 zł
11	Zmiana numeru PIN w bankomacie <i>UWAGA: Usługa dostępna w bankomatach świadczących taką usługę.</i>	0,00 zł
12	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	1.000,00 zł
IX	Lokalne transakcje gotówkowe w bankomatach Banku dla posiadaczy rachunków w Banku Spółdzielczym w Kielcach	
1	Wpłaty gotówkowe w bankomatach Banku	0,00 zł
2	Wyplaty gotówkowe w bankomatach Banku	0,00 zł
X	Karta Kredytowa Visa Business	
1	Wydanie nowej karty	0,00 zł
2	Wznowienie karty	0,00 zł
3	Opłata za obsługę karty pobierana od 2 roku użytkowania, jeżeli w roku poprzednim wartość transakcji bezgotówkowych i gotówkowych, obciążających rachunek karty wynosi	
3.1	mniej niż 20.000,00 zł	75,00 zł
3.2	co najmniej 20.000,00 zł	0,00 zł
4	Obsługa karty dodatkowej <i>UWAGA: Opłata pobierana rocznie na koniec pierwszego okresu rozliczeniowego w danym roku.</i>	25,00 zł
5	Wydanie duplikatu karty	30,00 zł
6	Powtórne generowanie i wysyłka numeru PIN na wniosek Użytkownika karty	0,00 zł
7	Transakcje bezgotówkowe <i>UWAGA: Dotyczy płatności dokonywanych w kraju i za granicą.</i>	0,00 zł
8	Wyplata gotówki w bankomatach i w kasach banków <i>UWAGA: Prowizja naliczana od kwoty wypłaty.</i>	
8.1	w kraju	3,00 % min. 5,00 zł
8.2	za granicą	3,00 % min. 10,00 zł
9	Przelew z karty <i>UWAGA: Dotyczy przelewu na inny rachunek w Banku, który jest realizowany na podstawie dyspozycji złożonej na Infolinii Contact Center.</i>	3,00 % min. 5,00 zł
10	Sprawdzenie wysokości dostępnych środków	0,00 zł
11	Generowanie zestawienia transakcji na wniosek Użytkownika karty za wskazany okres rozliczeniowy	10,00 zł
12	Zmiana danych Użytkownika karty	0,00 zł
13	Obsługa nieterminowej spłaty <i>UWAGA: Kwota płatna za każde wysłane wezwanie/upomnienie do zapłaty zgodnie z umową.</i>	20,00 zł
14	Minimalna kwota spłaty zadłużenia na karcie <i>UWAGA: Naliczana miesięcznie od kwoty salda końcowego okresu rozliczeniowego.</i>	5,00 % min. 100,00 zł
DZIAŁ 3	INNE CZYNNOŚCI I USŁUGI (DOTYCZY WSZYSTKICH KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH)	
1	Informacje na podstawie hasła	
1.1	za udzielenie informacji telefonicznych o stanie środków i o obrotach na rachunkach bankowych bieżących i pomocniczych (miesięcznie)	35,00 zł
1.2	przyjęcie lub unieważnienie hasła od Posiadacza rachunku	15,00 zł
2	Potwierdzenie autentyczności podpisów zgodnie z kartą wzorów podpisów	20,00 zł
3	Realizacja zajęć wierzytelności na rachunku bankowym – za każdorazowe dokonanie przelewu Z rachunku posiadacza na rachunek organu egzekucyjnego	30,00 zł
4	Sporządzanie wydruku komputerowego obrotów na jednym rachunku	40,00 zł
UWAGA	W przypadku gdy wydruk sporządza się za rok poprzedni stawkę zwiększa się o 50,00%. Opłaty nie pobiera się w przypadkach: - gdy w okresie za który sporządza się wydruk jedyną operacją było dopisanie odsetek, - gdy wydruk sporządzony jest na zlecenie organów i instytucji uprawnionych zgodnie z ustawą "Prawo Bankowe" do otrzymania takich informacji.	
5	Sporządzanie kopii	
5.1	wyciągu bankowego	15,00 zł
5.2	jednego załącznika do wyciągu	8,00 zł
6	Wystawienie wezwania do zapłaty salda debetowego w rachunku bieżącym i pomocniczym	20,00 zł
7	Przyjęcie czeku i weksla do inkasa <i>UWAGA: Nie dotyczy rachunków bankowych rolników indywidualnych.</i>	15,00 zł
8	Zgłoszenie weksla do protestu w razie jego niewykupienia <i>UWAGA: Nie dotyczy rachunków bankowych rolników indywidualnych.</i>	15,00 zł
9	Przyjęcie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem związanego z kredytem udzielonym przez inny Bank (jednorazowo) <i>UWAGA: Nie dotyczy rachunków bankowych rolników indywidualnych.</i>	50,00 zł

TARYFA PROWIZJI OPŁAT ZA CZYNNOŚCI I USŁUGI BANKOWE W BANKU SPÓŁDZIELCZYM W KIELCACH DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH

10	Likwidacja rachunku bieżącego i pomocniczego - na wniosek Posiadacza rachunku <i>UWAGA: Nie dotyczy rachunków bankowych rolników</i>	30,00 zł
DZIAŁ 4	PRZECHOWYWANIE PRZEDMIOTÓW I PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH (DOTYCZY WSZYSTKICH KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH)	
1	Przechowywanie w depozycie bankowym	
1.1	papierów wartościowych np. obligacji (tylko w Centrali Banku, ul. Złota 9) - od każdego deponowanego dokumentu depozytu – miesięcznie	8,00 zł + VAT
1.2	duplikatów kluczy (w Centrali i Oddziałach Banku) – miesięcznie	20,00 ZŁ+ VAT
UWAGA:	Opłata naliczana jest za każdy rozpoczęty miesiąc kalendarzowy i pobierana jest do 15-go dnia miesiąca kalendarzowego. Opłaty nie pobiera się za przechowywanie wyżej wymienionych depozytów składanych przez wymiar sprawiedliwości, urzędy celne, na?zabezpieczenie kredytów itp	
2	Za portfel do skarbcza nocnego – jednorazowo	80,00 ZŁ + VAT
3	Za klucz do drzwiczek wrzutowych do skarbcza nocnego – jednorazowo	70,00 ZŁ + VAT

DZIAŁ 5	CZYNNOŚCI KASOWO – SKARBOWE (DOTYCZY WSZYSTKICH KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH)	
I	Wpłaty gotówkowe na rachunki prowadzone w Banku, dokonywane przez klientów nie będących ich posiadaczami	
1	Na rachunki osób fizycznych	0,00 Zł.
2	Na rachunki podmiotów gospodarczych	0,50 % min. 2,50 zł max. 1000,00 zł
II	Wpłaty i wypłaty gotówkowe	
1	Wpłaty gotówkowe na rachunki prowadzone przez inne Banki	0,50 % min. 5,00 zł max. 1000,00 zł
2	Wypłaty gotówkowe klientom nie posiadającym rachunków w Banku	0,50 % min. 5,00 zł
III	Operacje kasowe nie związane z obsługą rachunków bankowych	
1	Zamiana w kasie znaków pieniężnych na inne nominały – od wartości	
1.1	do 20 sztuk	0,00 zł
1.2	powyżej 20 sztuk	1,00% min. 2,00 zł
UWAGA:	Gotówka wpłacana do kasy Banku musi być posegregowana według nominałów i ułożona w paczki. W przeciwnym wypadku prowizja będzie zwiększona o 0,50 %.	